

**Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
«Змиёвский лицей»**



Согласовано:
Председатель профсоюзной организации:
И.В.Жукова

Утверждаю:

Директор:  С.Н.Нестерова
Приказ № 136 от 30 августа 2019 года



**Положение
об осуществлении текущего контроля успеваемости учащихся и
проведении промежуточной аттестации учащихся
в МБОУ «Змиёвский лицей»**

1. Общие положения.

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с Федеральным законом от 29 декабря 2012г. №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 30 августа 2013г. №1015 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам –образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования».

1.2. Настоящее Положение о проведении промежуточной аттестации учащихся и осуществлении текущего контроля их успеваемости (далее -Положение) является локальным нормативным актом образовательной организации (далее-Организации), регулирующим периодичность, порядок, систему оценок и формы проведения промежуточной аттестации учащихся и текущего контроля их успеваемости.

1.3. Освоение образовательной программы, в том числе отдельной части или всего объема учебного предмета, курса, дисциплины образовательной программы, сопровождается текущим контролем успеваемости и промежуточной аттестацией учащихся.

1.4. Текущий контроль успеваемости учащихся-это систематическая проверка учебных достижений учащихся, проводимая педагогом в ходе осуществления образовательной деятельности в соответствии с образовательной программой.

Проведение текущего контроля успеваемости направлено на обеспечение выстраивания образовательных отношений максимально эффективным образом для достижения результатов освоения основных общеобразовательных программ, предусмотренных федеральными государственными образовательными стандартами начального общего, основного общего и среднего общего образования (далее-ФГОС).

1.5. Промежуточная аттестация – это установление уровня достижения результатов освоения учебных предметов, курсов, дисциплин , предусмотренных образовательной программой.

2. Содержание и порядок проведения текущего контроля успеваемости учащихся

2.1. Текущий контроль успеваемости учащихся проводится в течение учебного периода в целях:

- контроля уровня достижения учащимися результатов, предусмотренных образовательной программой;
- оценки соответствия результатов освоения образовательных программ требованиям ФГОС;
- возможного совершенствования образовательных отношений.

2.2. Текущий контроль осуществляется педагогическим работником, реализующим соответствующую часть образовательной программы.

2.3. Порядок, формы, периодичность, количество обязательных мероприятий при проведении текущего контроля успеваемости учащихся определяются педагогическим работником с учетом образовательной программы.

2.4 Формами текущей аттестации являются:

- письменная проверка – письменный ответ учащегося на один или систему вопросов (заданий). К письменным ответам относятся: домашние, проверочные, лабораторные, практические, контрольные, творческие работы; письменные отчёты о наблюдениях; письменные ответы на вопросы теста; сочинения, изложения, диктанты, рефераты и другое;
- устная проверка – устный ответ учащегося на один или систему вопросов в форме ответа на билеты, собеседования, защиты проекта;
- комбинированная проверка - сочетание письменных и устных форм проверок.

2.5. Фиксация результатов текущего контроля осуществляется по пятибалльной системе. Образовательной программой может быть предусмотрена иная шкала фиксации результатов освоения образовательных программ.

Текущий контроль успеваемости учащихся первого класса в течение учебного года осуществляется без фиксации достижений учащихся в виде отметок по пятибалльной системе.

2.6. Последствия получения неудовлетворительного результата текущего контроля успеваемости определяются педагогическим работником в соответствии с образовательной программой, и могут включать в себя проведение дополнительной работы с учащимся, индивидуализацию содержания образовательной деятельности учащегося, иную корректировку образовательной деятельности в отношении учащегося.

2.7 Результаты текущего контроля фиксируются в документах (классных журналах, электронных журналах).

2.8. Успеваемость учащихся, занимающихся по индивидуальному учебному плану, подлежит текущему контролю с учетом особенностей освоения образовательной программы, предусмотренных индивидуальным учебным планом.

2.9. Педагогические работники доводят до сведения родителей (законных представителей) сведения о результатах текущего контроля успеваемости учащихся как посредством заполнения предусмотренных документов, в том числе в электронной форме (дневник учащегося, электронный дневник), так и по запросу родителей (законных представителей) учащихся. Педагогические работники в рамках работы с родителями (законными представителями) учащихся обязаны прокомментировать результаты текущего контроля успеваемости учащихся в устной форме. Родители (законные представители) имеют право на получение информации об итогах текущего контроля успеваемости учащегося в письменной форме в виде выписки из соответствующих документов, для чего должны обратиться к классному руководителю.

3. Содержание и порядок проведения промежуточной аттестации

3.1. Целями проведения промежуточной аттестации являются:

- объективное установление фактического уровня освоения образовательной программы и достижения результатов освоения образовательной программы;
- соотнесение этого уровня с требованиями ФГОС;
- оценка достижений конкретного учащегося, позволяющая выявить пробелы в освоении им образовательной программы и учитывать индивидуальные потребности учащегося в осуществлении образовательной деятельности,
- оценка динамики индивидуальных образовательных достижений, продвижения в достижении планируемых результатов освоения образовательной программы.

3.2. Промежуточная аттестация в Организации проводится на основе принципов объективности, беспристрастности. Оценка результатов освоения учащимися образовательных программ осуществляется в зависимости от достигнутых учащимся результатов и не может быть поставлена в зависимость от формы получения образования, формы обучения, факта пользования платными дополнительными образовательными услугами и иных подобных обстоятельств.

3.3. Не допускается взимание платы с учащихся за прохождение промежуточной аттестации.

3.4. Промежуточная аттестация проводится по каждому учебному предмету, курсу в соответствии с календарным учебным графиком, учебным планом по завершению прохождения программ по предметам в апреле-мае текущего учебного года.

3.5 Особенности сроков и порядка проведения промежуточной аттестации могут быть установлены Организацией для следующих категорий учащихся по заявлению учащихся (их законных представителей):

- выезжающих на учебно-тренировочные сборы, олимпиады, спортивные соревнования, конкурсы, смотры и иные подобные мероприятия всероссийского и международного уровней,
- отъезжающих на постоянное место жительства за рубеж;
- для иных учащихся по решению педагогического совета.

Решение о сроках проведения промежуточной аттестации таких обучающихся принимается в индивидуальном порядке по заявлению родителей (законных представителей) при условии предоставления документов, подтверждающих принадлежность учащихся к вышеуказанным категориям.

3.6 Для учащихся, обучающихся по индивидуальному учебному плану, сроки и порядок проведения промежуточной аттестации определяются индивидуальным учебным планом.

3.7. Формы промежуточной аттестации:

- контрольные работы;
- диктант с грамматическим заданием
- тестирование
- письменные работы по типу ОГЭ, ЕГЭ.

3.8. Учителя-предметники и классные руководители доводят до сведения учащихся и их родителей сроки и формы промежуточной аттестации не позднее 01 октября текущего учебного года.

3.9. Контрольно-измерительные материалы для проведения всех форм аттестационных испытаний промежуточной аттестации учащихся разрабатываются соответствующими лицейскими МО и утверждаются приказом директора школы за 2 недели до начала промежуточной аттестации. Утвержденные варианты хранятся в сейфе директора.

3.10. Педагогический коллектив, учащиеся и их родители (законных представителей) должны быть ознакомлены с расписанием промежуточной аттестации не позднее, чем за 2 недели до её начала.

3.11. Продолжительность промежуточной аттестации не должна превышать 45 минут на всех уровнях образования.

3.12. Промежуточная аттестация проводится в часы проведения уроков по данному предмету согласно расписанию занятий в соответствии с СанПиН.

3.13. В день проведения промежуточной аттестации учитель получает КИМ у директора на перемене перед уроком, на котором будет проводиться промежуточная аттестация.

3.14. Во время проведения промежуточной аттестации обучающимся запрещается иметь при себе средства связи, электронно-вычислительную технику, справочные материалы, письменные заметки, иные средства хранения и передачи информации. Во время промежуточной аттестации учащиеся не имеют права общаться друг с другом, свободно перемещаться по кабинету.

Если учащийся по состоянию здоровья или другим объективным причинам не завершает выполнение аттестационной работы, то он досрочно покидает кабинет. В таком случае учитель и заместитель директора составляют акт о досрочном завершении промежуточной аттестации. Срок прохождения промежуточной аттестации данным учащимся определяется индивидуально администрацией по согласованию с родителями (законными представителями) учащегося.

3.15. Работы проверяются учителем в день проведения промежуточной аттестации.

3.16. Письменные работы учащихся по результатам промежуточной аттестации за год хранятся в Организации в течение следующего учебного года.

3.17. В классных журналах отметка, полученная за промежуточную аттестацию, выставляется отдельным столбцом после четвертной отметки за четвертую четверть на страницах учета текущей успеваемости по предметам.

3.18. Педагогические работники доводят до сведения учащихся и их родителей (законных представителей) отметки, полученные на промежуточной аттестации, а в случае неудовлетворительных результатов учебного года или промежуточной аттестации - в письменном виде под роспись родителей с указанием даты ознакомления.

3.19. Заявления учащихся и их родителей (законных представителей), не согласных с результатами промежуточной аттестации за текущий учебный год по учебному предмету, рассматриваются в установленном порядке комиссией по регулированию споров между участниками образовательных отношений.

3.20. Годовая отметка по учебному предмету выставляется учителем на основе среднего арифметического между отметками за четыре четверти (или два полугодия) и отметкой, полученной обучающимся по результатам промежуточной аттестации в соответствии с правилами математического округления. Положительная годовая отметка не может быть выставлена при неудовлетворительном результате промежуточной аттестации. В данном случае выставляется неудовлетворительная отметка.

3.20. Итоги промежуточной аттестации обсуждаются на заседаниях методических объединений и педагогического совета Организации.

3.21. Особенности промежуточной аттестации учащихся с ОВЗ

Промежуточная аттестация учащихся с ОВЗ организуется в условиях, исключающих влияние негативных факторов на состояние их здоровья. Промежуточной аттестацией для учащихся с ОВЗ и лиц, находящихся на индивидуальном надомном обучении являются итоговые контрольные работы по предметам за учебный год.

4. Порядок перевода учащихся в следующий класс

4.1. Перевод учащихся в следующий класс осуществляется по решению педагогического совета и оформляется приказом директора.

4.2. Учащиеся, освоившие в полном объеме образовательную программу учебного года и получившие удовлетворительный результат на промежуточной аттестации переводятся в следующий класс.

4.3. Неудовлетворительные результаты промежуточной аттестации по одному или нескольким учебным предметам образовательной программы или непрохождение промежуточной аттестации при отсутствии уважительной причины признаются академической задолженностью.

4.3. Учащиеся, не прошедшие промежуточную аттестацию по уважительным причинам или имеющие академическую задолженность, переводятся в следующий класс условно.

4.4. Учащиеся обязаны ликвидировать академическую задолженность.

4.5. Учащиеся, имеющие академическую задолженность, вправе пройти промежуточную аттестацию по соответствующему учебному предмету не более двух раз в установленные сроки: последняя неделя июня и последняя неделя августа текущего года. В указанный период не включается время болезни учащихся.

Организация создает условия учащимся для ликвидации академической задолженности и обеспечивает контроль за своевременностью ее ликвидации.

4.6. Для проведения промежуточной аттестации во второй раз Организацией создается комиссия.

4.7. Учащиеся, не ликвидировавшие в установленные сроки академической задолженности с момента ее образования, по усмотрению их родителей (законных представителей) оставляются на повторное обучение, переводятся на обучение по адаптированным образовательным программам в соответствии с рекомендациями психолого-медико-педагогической комиссии либо на обучение по индивидуальному учебному плану.

Организация информирует родителей учащихся о необходимости принятия решения об организации дальнейшего обучения учащихся в письменной форме.